



Fodboldchef til B.93 – Gør en forskel i en traditionsrig fodboldklub

Titel: Fodboldchef

Arbejdstid: Fuld tid

Reference: Rapporterer til fodboldbestyrelsen

Vil du være med til at forme fremtiden for en af Danmarks mest traditionsrige fodboldklubber?

B.93 søger en dedikeret og strategisk stærk Fodboldchef, der brænder for at udvikle en klub, hvor værdierne **kærlighed, enkelhed og udfordrende indsats** er kernen i alt, hvad vi gør.

Som Fodboldchef bliver du øverste leder af B.93's fodboldafdeling og får det overordnede ansvar for klubbens drift og udvikling i samarbejde med fodboldbestyrelsen. Stillingen har primært organisatorisk og administrativt fokus, og du behøver derfor ikke at have en dyb sportslig baggrund – du vil have et sportsligt team, der varetager den del.

Jobbet er en unik mulighed for at gøre en reel forskel for hundredvis af børn, unge og seniorer – både drenge og piger – i en klub med stolte traditioner siden 1893. Vi er en forening, og stillingen er derfor ikke lønnet på et niveau som i kommercielle virksomheder. Til gengæld tilbyder vi en meningsfuld rolle, hvor du får mulighed for at præge en hel klubs fremtid og være en del af et stærkt fællesskab.

Dine primære ansvarsområder:

- **Strategisk ledelse:** Udvikle og implementere en klar vision og strategiske mål for fodboldafdelingen i samarbejde med fodboldbestyrelsen.
 - **Organisatorisk ansvar:** Sikre en effektiv administration af fodboldafdelingen og etablere strukturer, der understøtter klubbens udvikling.
 - **Samarbejde og kommunikation:** Være den primære kontaktperson for eksterne interessenter som DBU, kommunen og sponsorer.
 - **Ramme- og strukturudvikling:** Definere og vedligeholde de overordnede rammer for talentudvikling, drift og økonomi i klubben.
 - **Økonomistyring:** Samarbejde med relevante parter for at sikre en sund økonomisk drift af fodboldafdelingen.
 - **Klubværdier:** Sikre, at klubbens værdier efterleves i hele organisationen og af alle involverede parter.
-



Hvem er du?

Vi søger en person, der kan tage ansvar, skabe struktur og drive klubben fremad.

Du er:

- Visionær og handlekraftig.
- En stærk kommunikator, både skriftligt og mundtligt.
- Dygtig til at motivere og samarbejde på tværs af organisationen.
- Struktureret, detaljeorienteret og løsningsorienteret.
- Erfaren med økonomistyring og administration.

Faglige kvalifikationer:

- Erfaring med økonomistyring og budgethåndtering
- Kompetence i IT-værktøjer som Office og evt DBU-systemer.
- Relevant uddannelse eller praktisk erfaring inden for administration og ledelse.

Hvad vi tilbyder:

- En central rolle i en traditionsrig klub med store ambitioner.
- Mulighed for at sætte dit aftryk på B.93's fremtid.
- Samarbejde med dygtige sportslige og administrative fagfolk.
- Et dynamisk og engageret miljø, hvor **kærlighed, enkelhed og udfordrende indsats** driver os fremad.

Send din ansøgning og CV til jaf@b93.dk.

Ansøgningsfrist: 30. april 2025

Der vil blive afholdt løbende samtaler.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at rette henvendelse til vores formand Jesper Lauridsen på telefon 41440015.
